



РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН  
КРАСНОМАКСКИЙ СЕЛЬСКИЙ  
СОВЕТ

37-я очередная сессия 2-го созыва

РЕШЕНИЕ

17.05.2023г.

с. Красный Мак

№ 169

*О внесении изменений в решение Красномакского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым от 11.07.2017 № 393 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Красномакское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым»*

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Красномакское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

**КРАСНОМАКСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Красномакского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым от 11.07.2017 № 393 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Красномакское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым», утвердив Приложение к нему в новой редакции.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль по выполнению настоящего Решения возложить на Постоянную комиссию Красномакского сельского совета по вопросам планирования бюджета, финансов, налогам и предпринимательству.

4. Решение подлежит обнародованию на официальном Портале Правительства Республики Крым (<http://bahch.rk.gov.ru/>), на странице Бахчисарайского муниципального района в разделе «Муниципальные образования района», в подразделе «Красномакское сельское поселение»

Председатель Красномакского  
сельского совета



А. В. Клименко

**Положение**  
**о бюджетном процессе в муниципальном образовании Красномакское**  
**сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регламентирует бюджетные отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений по установлению порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета Красномакского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее - местный бюджет), утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Красномакском сельском поселении Бахчисарайского района Республики Крым**

1. Бюджетные правоотношения в Красномакском сельском поселении Бахчисарайского района Республики Крым (далее - Красномакское сельское поселение) осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, Уставом муниципального образования Красномакское сельское поселение, настоящим Положением.

2. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Красномакского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым применяется настоящее Положение (в части соответствующей / не противоречащей законодательству и правовым актам Российской Федерации, Республики Крым, Уставу муниципального образования Красномакское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым). В случае противоречия между настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, Республики Крым, иными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым применяются последние.

**Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс РФ).

**Статья 4. Основные этапы бюджетного процесса в Красномакском сельском**

## **поселении**

Бюджетный процесс в Красномакском сельском поселении включает следующие этапы:

- составление проекта местного бюджета;
- рассмотрение и утверждение местного бюджета;
- исполнение местного бюджета;
- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;
- осуществление муниципального финансового контроля.

## **Статья 5. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в Красномакском сельском поселении являются:

- Красномакский сельский совет Бахчисарайского района Республики Крым (далее-Красномакский сельский совет);
- председатель Красномакского сельского совета (глава муниципального образования Красномакское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым), исполняющий обязанности главы администрации Красномакского сельского поселения;
- администрация Красномакского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее- администрация Красномакского сельского поселения);
- контрольно-счетная комиссия, в случае передачи полномочий – контрольно-счетная палата Бахчисарайского района Республики Крым (далее- контрольно-счетная комиссия (контрольно-счетная палата));
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств местного бюджета.

Перечни главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных распорядителей средств местного бюджета устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с бюджетным законодательством.

## **Статья 6. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

Полномочия участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **6.1 Красномакский сельский совет:**

- рассматривает и утверждает местный бюджет;
- определяет срок, на который составляется и утверждается проект местного бюджета, если законом Республики Крым, за исключением закона о бюджете, не определен такой срок;
- принимает решение о формировании бюджетного прогноза Красномакского сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ;
- устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового

отчета об исполнении местного бюджета;

- устанавливает порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета;

- утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета, либо отклоняет его и возвращает его для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок не превышающий один месяц;

- осуществляет контроль в соответствии с Бюджетным кодексом и Уставом муниципального образования Красномакское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы, устанавливает налоговые ставки по ним, предоставляет льготы по их уплате в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- устанавливает положения о порядке исчисления, размерах, сроках и (или) условиях уплаты платежей, являющихся источниками неналоговых доходов в пределах установленных законодательством полномочий; устанавливает порядок определения размера части прибыли, отчисляемой муниципальными унитарными предприятиями в виде неналогового дохода в местный бюджет;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе порядок направления в местный бюджет доходов от его использования, отчуждения;

- принимает решения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ и соответствующими им законами Республики Крым:

- о случаях и порядке предоставления бюджету Бахчисарайского района иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета, в том числе на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями;

- вправе в целях управления муниципальным долгом утвердить дополнительные ограничения (помимо предельного объема) по муниципальному долгу.

- вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы, в порядке, установленном решением Красномакского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым, устанавливает такой порядок;

- создает муниципальный дорожный фонд, определяет порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

- в срок не более 15-ти дней со дня предоставления администрацией, рассматривает и утверждает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом, при наличии такого случая.

## **6.2 Председатель Красномакского сельского совета:**

- вносит на рассмотрение Красномакского сельского совета проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

- осуществляет контроль за исполнением местного бюджета.

## **6.3 Администрация Красномакского сельского поселения:**

- обладает полномочиями финансового органа;

- обеспечивает составление и составляет проекта местного бюджета и вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Красномакский сельский совет; устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с его требованиями правовыми актами Красномакского сельского совета;

- в случае, если проект местного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Красномакского сельского поселения, устанавливает порядок его разработки и форму с соблюдением требований Бюджетного кодекса, представляет его в сопровождении пояснительной записки в Красномакский сельский совет одновременно с проектом решения о бюджете;

- определяет основные направления налоговой и основные направления бюджетной политики на планируемый период;

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Красномакского сельского поселения, разрабатывает прогноз социально-экономического развития Красномакского сельского поселения и обеспечивает внесение указанного прогноза в Красномакский сельский совет одновременно с проектом местного бюджета; составляет предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

- устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ, определяет сроки утверждения и утверждает муниципальные программы Красномакского сельского поселения; устанавливает порядок проведения оценки эффективности ее реализации и ее критерии, по результатам которой может принять решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

- определяет порядок расходования средств резервного фонда администрации Красномакского сельского поселения;

- в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, предоставляет в Совет министров Республики Крым (уполномоченный орган государственной власти Республики Крым) в установленном им порядке документы и материалы, необходимые для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации, проекта местного бюджета, внесенного в Красномакский сельский совет;

- утверждает отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года и направляет в Красномакский сельский совет и в контрольно-счетную комиссию (в случае передачи полномочий - контрольно-счетную палату); обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности; в срок не позднее 1-го мая текущего года представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на

утверждение в Красномакский сельский совет;

- осуществляет проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;

- управляет муниципальным долгом в соответствии с Уставом муниципального образования Красномакское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, имеет право осуществлять муниципальные заимствования от имени муниципального образования Красномакское сельское поселение Бахчисарайский район Республики Крым в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и Уставом муниципального образования Красномакское сельское поселение Бахчисарайский район Республики Крым;

- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги (в том числе срок внесения в нее информации) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса;

- предоставляет в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете, муниципальные гарантии от имени муниципального образования Красномакское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым; утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий; в целях предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе для анализа финансового состояния принципала, ведения аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц имеет право назначать агента; заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии и выдают муниципальные гарантии, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса;

- устанавливает порядок предоставления средств из местного бюджета при наличии такого условия в решении о местном бюджете;

- в случаях и в порядке, предусмотренных решением сельского совета о местном бюджете принимает правовые акты (либо уполномочивает на их принятие иные органы местного самоуправления) о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг; регулирует предоставление из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг, муниципальными правовыми актами в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и с соблюдением положений, определенных статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- принимает решение о предоставлении грантов в виде субсидий из бюджета юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, устанавливает порядок предоставления таких субсидий, если данный порядок не определен указанным решением;

- устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета, являющихся органами местного

самоуправления сельского поселения и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями; утверждает перечни главных администраторов доходов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

- правовым актом регулирует порядок возврата межбюджетных трансфертов из местного бюджета, которым устанавливает порядок принятия решений главным администратором бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году;

- если решение о местном бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение местного бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса , в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения представляет на рассмотрение и утверждение Красномакского сельского совета проект решения о внесении изменений в решение о бюджете , уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом;

- в случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года, выполняет полномочия по временному управлению местным бюджетом в соответствии с положениями пункта 1 статьи 190 Бюджетного кодекса РФ;

- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Красномакского сельского поселения, а также порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

- представляет в финансовое управление администрации Бахчисарайского района Республики Крым в установленном им порядке реестр расходных обязательств Красномакского сельского поселения;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета ; составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись; глава администрации Красномакского сельского поселения утверждает сводную бюджетную роспись и внесение изменений в нее в соответствии с решением о местном бюджете, решениями о внесении изменений в местный бюджет , а также без внесения изменений в решение о местном бюджете, по основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 ( с учетом ст. 9 настоящего Положения и пунктов 2 и 3 статьи 232 Бюджетного кодекса РФ), а также по дополнительным основаниям , установленным в пункте 2 статьи 22 настоящего Положения; устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, сведений необходимых для составления и ведения кассового плана; составляет и ведет кассовый план;

- может осуществлять использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете направляя без внесения изменений в решение о местном бюджете:

доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета - на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Красномакского сельского поселения, в случае недостаточности предусмотренных на исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ;

субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса РФ, - на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

- ведет реестры источников доходов местного бюджета;

- устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, в том числе подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

- устанавливает порядок учета бюджетных обязательств;

- открывает и ведет лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета;

- организует исполнение и исполняет местный бюджет;

- составляет отчетность об исполнении местного бюджета;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;

- осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии (в случае если администрацией Красномакского сельского поселения не привлекается для этого агент); ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств местного бюджета по выданным муниципальным гарантиям;

- применяет бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения;

- исполняет бюджетные полномочия муниципального образования по установлению, детализации и определению порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету (далее - классификации местного бюджета), в том числе:

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и(или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета (если иное не установлено Бюджетным кодексом);

устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из районного бюджета; кодов целевых статей расходов бюджета поселения по предоставлению из бюджета поселения в районный бюджет целевых межбюджетных трансфертов;

утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита местного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- в установленном администрацией порядке направляет финансовому органу публично-правового образования, бюджету которого предоставляются межбюджетные трансферты, уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

- утверждает типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

- организует исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета;

- имеет право принимать решение о заключении мировых соглашений, устанавливая условия регулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед Красномакским сельским поселением способами, предусмотренными решением о бюджете;

- устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного кодекса РФ;

- устанавливает порядок согласования с администрацией Красномакского сельского поселения решения главного администратора средств бюджета Бахчисарайского района о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году; осуществляет согласование указанного решения;

- утверждает типовые формы соглашений о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

- обращается в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию в случае неисполнения предписаний органа муниципального финансового контроля.

#### **6.4 Контрольно-счетная комиссия, в случае передачи полномочий – Контрольно- счетная палата:**

- осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения местного бюджета;

- осуществляет контроль за достоверностью, полнотой и соответствием

нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартальных и годового отчетов об исполнении местного бюджета;

- осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств местного бюджета;

- проводит экспертизу проекта местного бюджета и иных нормативных правовых актов Красномакского сельского совета, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджетов;

- осуществляет экспертизу муниципальных программ;

- анализирует и осуществляет мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготавливает предложения по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и по совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

- осуществляет подготовку предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля;

- осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета (до его рассмотрения в Красномакском сельском совете), которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, подготавливает заключение на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных главных администраторов бюджетных средств в срок не превышающий один месяц; предоставляет заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета в Красномакский сельский совет и одновременно в администрацию Красномакского сельского поселения;

- осуществляет контроль в других сферах и вопросах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6 –ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- на основании соглашения, заключенного Красномакским сельским советом с Бахчисарайским районным советом Республики Крым, контрольно-счетная палата осуществляет функции контрольно-счетного органа Красномакского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

### **6.5 Главный распорядитель бюджетных средств:**

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую

часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- определяет перечень муниципальных казенных учреждений, для которых формируется муниципальное задание;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом РФ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- отвечает от имени Красномакского сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств.

#### **6.6 Распорядитель бюджетных средств:**

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом РФ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится;

- составляет и утверждает бюджетную роспись, вносит в нее изменения в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными лимитами бюджетных обязательств;

- формирует бюджетную отчетность распорядителя бюджетных средств.

#### **6.7 Получатель бюджетных средств:**

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- может применять ведомственные (внутренние акты), обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности;
- формирует бюджетную отчетность получателя бюджетных средств.

#### **6.8 Главный администратор доходов:**

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета;
- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта местного бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- формирует и представляет сводную бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета; устанавливает порядок предоставления ему администратором доходов бюджетной отчетности и сведений, необходимых главному администратору доходов для осуществления его полномочий; представляет сводную бюджетную отчетность в финансовое управление в установленные им сроки;
- представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов местного бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;
- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- доводит до администраторов доходов бюджета правовые акты, наделяющие их полномочиями администратора доходов;
- определяет порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
- осуществляет возврат не использованных на 1 января текущего финансового года межбюджетных трансфертов, полученных в отчетном финансовом году в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года;
- устанавливает порядок формирования и представления отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты бюджета, которому в отчетном финансовом году предоставлены из местного бюджета межбюджетные трансферты в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение; принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в вышеуказанных межбюджетных трансфертах в текущем финансовом году, не использованных в отчетном финансовом году в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов; согласовывает такое решение в установленном им порядке; осуществляет возврат указанных средств в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности, в срок не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в местный бюджет.

Закрепление за органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами администрации Красномакского сельского поселения, иными организациями бюджетных полномочий главного администратора доходов местного бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по исполнению государственных функций в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся федеральными органами государственной власти, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, а также Центральным банком Российской Федерации осуществляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией Красномакского сельского поселения.

#### **6.9 Администратор доходов местного бюджета:**

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- на основании документов, подтверждающих обстоятельства, в установленном порядке принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней, штрафов;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими, юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственную информационную систему о муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в

соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администраторов доходов местного бюджета.

#### **6.10 Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:**

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;

- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- составляет обоснования бюджетных ассигнований.

Закрепление за органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами администрации, иными организациями бюджетных полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

#### **6.11 Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:**

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита местного бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные

правоотношения.

## **6.12 Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита.**

Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по осуществлению внутреннего финансового аудита установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации».

## **Статья 7. Доходы местного бюджета**

1. Доходы бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

К доходам бюджета относятся налоговые, неналоговые и безвозмездные поступления.

2. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах

3. Решением Красномакского сельского совета вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных сельскому совету законодательством Российской Федерации и Республики Крым о налогах и сборах.

4. Решение Красномакского сельского совета о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты сельского совета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты за 10 дней до внесения в Красномакский сельский совет проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5. Внесение изменений в решение Красномакского сельского совета о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Красномакского сельского совета о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

## **Статья 8. Расходы местного бюджета**

1. Расходы местного бюджета формируются исходя из распределения и закрепления полномочий по финансовому обеспечению каждого вида обязательств, вытекающих из федерального законодательства, законодательства Республики Крым и нормативных актов Красномакского сельского совета;

2. Структура и форма расходов местного бюджета, а также порядок предоставления и расходования бюджетных средств, осуществляется в соответствии с главой 10 Бюджетного кодекса РФ.

3. Порядок осуществления расходов местного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Красномакского сельского совета, устанавливаются органами государственной власти Республики Крым.

4. Осуществление расходов местного бюджета связанных с исполнением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Крым не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Республики Крым.

5. Межбюджетные трансферты из местного бюджета:

5.1. В случаях и порядке, предусмотренных решениями Красномакского сельского совета, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и соответствующими им законами Республики Крым, бюджету районного совета могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из местного бюджета, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

### **Статья 8.1. Источники финансирования дефицита местного бюджета**

В состав источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета могут быть включены источники, перечень которых определен статьей 96 Бюджетного кодекса РФ.

### **Статья 9. Резервный фонд**

Создание резервного фонда администрации Красномакского сельского поселения в расходной части бюджета предусматривается статьей 81 Бюджетного кодекса.

Местным бюджетом предусматривается создание резервного фонда администрации Красномакского сельского поселения в размере не более трех процентов утвержденного общего объема расходов местного бюджета.

Средства резервного фонда администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанном в настоящей статье.

Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Красномакского сельского поселения, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению администрации Красномакского сельского поселения.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Красномакского сельского поселения, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается соответственно администрацией Красномакского сельского поселения.

Использование (перераспределение) средств резервного фонда администрации Красномакского сельского поселения осуществляется в соответствии с порядком использования (порядком принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных средств установленном администрацией Красномакского сельского поселения, без внесения изменений в решение о бюджете.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Красномакского сельского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

## **Раздел II. Составление проекта местного бюджета**

### **Статья 10. Основы составления проекта местного бюджета**

1. Составление проекта местного бюджета осуществляется в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является исключительной прерогативой администрации Красномакского сельского поселения.

Проект местного бюджета составляется сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития Красномакского сельского поселения;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Красномакского сельского поселения;
- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3. Для составления проекта местного бюджета необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта местного бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Республики Крым о налогах и сборах, нормативных правовых актах Красномакского сельского совета о налогах и сборах;
- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет Красномакского сельского поселения;
- предполагаемых объемах безвозмездных поступлений, предоставляемых из бюджетов других уровней.

4. Одновременно с составлением проекта местного бюджета разрабатывается среднесрочный финансовый план Красномакского сельского поселения на предстоящий трехлетний период (в случае формирования проекта местного бюджета на один год).

5. В период формирования администрацией Красномакского сельского поселения проекта решения о местном бюджете, но не позднее 15 октября, депутаты Красномакского сельского совета в рамках нормотворческой инициативы вправе внести в администрацию Красномакского сельского поселения предложения по вопросам, связанным с формированием проекта решения о местном бюджете. Направляемые предложения должны содержать правовые и расчетные обоснования.

### **Статья 11. Основные направления бюджетной политики, основные направления налоговой политики Красномакского сельского поселения**

Бюджетная и налоговая политика Красномакского сельского поселения проводится в соответствии с бюджетной и налоговой политикой Российской Федерации с учетом особенностей Республики Крым.

Основные направления бюджетной политики поселения определяют условия, принимаемые для составления проекта местного бюджета и для его последующего исполнения, определяют основные (отдельные) подходы к его формированию и

исполнению, в том числе на основе оценки исполнения местного бюджета за отчетный период и в соответствии с основными направлениями государственной политики на планируемый период.

Основные направления налоговой политики Красномакского сельского поселения должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы местного бюджета, обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления, оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики поселения (далее – основные направления) устанавливаются администрацией Красномакского сельского поселения.

Основные направления могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

## **Статья 12. Прогноз социально-экономического развития Красномакского сельского поселения**

1. Надежность показателей прогноза социально-экономического развития Красномакского сельского поселения должна обеспечивать принцип достоверности бюджета.

2. Прогноз социально-экономического развития разрабатывается администрацией Красномакского сельского поселения на основе данных социально-экономического развития Красномакского сельского поселения за последний отчетный период, прогноза социально-экономического развития Красномакского сельского поселения до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы поселения на очередной финансовый год и плановый период. Прогноз социально-экономического развития Красномакского сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет, путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Прогноз социально-экономического развития Красномакского сельского поселения включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения, и иные показатели.

## **Статья 13. Среднесрочный финансовый план**

1. Среднесрочный финансовый план Красномакского сельского поселения - это документ, содержащий основные параметры местного бюджета.

2. Среднесрочный финансовый план ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией Красномакского сельского поселения, с соблюдением положений Бюджетного Кодекса РФ.

Проект среднесрочного финансового плана Красномакского сельского поселения утверждается администрацией Красномакского сельского поселения и представляется в Красномакский сельский совет одновременно с проектом местного

бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план Красномакского сельского поселения должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета;
- объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам классификации расходов, целевым статьям, видам расходов классификации расходов бюджетов;
- нормативы отчислений от налоговых доходов в местный бюджет;
- дефицит (профицит) бюджета;
- верхний предел внутреннего муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

Администрацией Красномакского сельского поселения может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана.

4. Показатели среднесрочного финансового плана Красномакского сельского поселения носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Красномакского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план Красномакского сельского поселения разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

## **Статья 14. Реестр расходных обязательств Красномакского сельского поселения**

1. Администрация Красномакского сельского поселения обязана вести реестр расходных обязательств Красномакского сельского поселения в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса РФ. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Реестр расходных обязательств Красномакского сельского поселения ведется в порядке, установленном администрацией Красномакского сельского поселения.

Реестр расходных обязательств Красномакского сельского поселения ведется администрацией Красномакского сельского поселения и представляется в финансовое управление Бахчисарайского района в порядке, установленном Министерством Финансов Республики Крым, финансовым управлением Бахчисарайского района.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств Красномакского сельского поселения являются:

- полнота отражения расходных обязательств Красномакского сельского поселения и сведений о них;
- периодичность обновления реестра расходных обязательств Красномакского сельского поселения и сведений о них;
- открытость сведений о расходных обязательствах Красномакского сельского поселения, содержащихся в реестре;
- единство формата отражения сведений в реестре расходных Красномакского сельского поселения;
- достоверность сведений о расходных обязательствах Красномакского сельского поселения, содержащихся в реестре.

## **Статья 15. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы Красномакского сельского поселения утверждаются администрацией Красномакского сельского поселения. Сроки реализации, порядок формирования и реализации указанных программ определяется правовым актом администрации Красномакского сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете соответственно по каждой программе, целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу правовым актом администрации Красномакского сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные нормативным правовым актом администрации Красномакского сельского совета.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Красномакского сельского поселения. По результатам указанной оценки администрацией Красномакского сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения финансирования или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

## **Статья 16. Основные этапы составления проекта местного бюджета**

1. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией Красномакского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

2. Основные характеристики бюджета Красномакского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, разрабатываются администрацией Красномакского сельского поселения.

3. Главные распорядители бюджетных средств распределяют, доведенные до них общие (предельные) объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с классификацией расходов

бюджетов Российской Федерации.

4. Проект решения о бюджете Красномакского сельского поселения должен содержать:

- основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, верхний передел муниципального внутреннего долга с указанием верхнего предела долга по состоянию на 1 января, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (в случае планирования планового периода), с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- перечень главных распорядителей средств местного бюджета (ведомственная структура расходов по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

- общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, в случае его создания, (в размере не менее прогнозируемого объема доходов местного бюджета, установленных решением Красномакского сельского совета о создании муниципального дорожного фонда);

- размер резервного фонда администрации Красномакского сельского поселения;

- объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов (при планировании планового периода): на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего расхода бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита местного бюджета;

- и (или) иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Проект решения о бюджете Красномакского сельского поселения может

также содержать дополнительные показатели, потребность в которых (целесообразность которых), при его составлении, определяется администрацией Красномакского сельского поселения в соответствии с законодательством.

5. Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Красномакский сельский совет представляются:

- основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики Красномакского сельского поселения;
- предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития Красномакского сельского поселения;
- утвержденный среднесрочный финансовый план (при составлении проекта местного бюджета на один (очередной финансовый) год, или прогноз основных характеристик местного бюджета (при составлении проекта местного бюджета на три (очередной финансовый и плановый период) года);
- пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода - в случае планирования планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- реестры источников доходов местного бюджета;
- паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);
- иные документы и материалы.

### **Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете**

#### **Статья 17. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Красномакскому сельскому совету**

Администрация Красномакского сельского поселения вносит проект решения о бюджете а также перечисленные в пункте 5 статьи 16 данного Положения документы и материалы, сопровождающие данный проект, на рассмотрение Красномакского сельского совета не позднее 15 ноября текущего года.

Внесению проекта решения о бюджете должно предшествовать внесение в Красномакский сельский совет проектов решений об изменении и дополнении решений Красномакского сельского совета о налогах и сборах.

#### **Статья 18. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете**

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Красномакского сельского совета, председатель Красномакского сельского совета – глава администрации Красномакского сельского поселения

направляет его в контрольно-счетную комиссию (контрольно-счетную палату) для проведения экспертизы.

2. Контрольно-счетная комиссия (контрольно-счетная палата) подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение контрольно-счетной комиссии (контрольно-счетной палаты) учитывается при подготовке депутатами Красномакского сельского совета поправок к проекту решения о местном бюджете.

3. Внесенный проект решения о бюджете с заключением контрольно-счетной комиссии (контрольно-счетной палаты) направляется на рассмотрение в комиссии.

4. Не позднее чем в недельный срок с момента направления проекта решения о местном бюджете с заключением контрольно-счетной комиссии (контрольно-счетной палаты) в комиссии, проводится первое чтение проекта решения о местном бюджете.

Предметом первого чтения проекта решения о бюджете является принятие проекта решения за основу и одобрение основных характеристик местного бюджета: общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым (и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Принятие решения в первом чтении (за основу) носит предварительный характер рассмотрения проекта решения о местном бюджете и означает, что данный проект решения о местном бюджете берется за основу и может дорабатываться путем внесения в него поправок, либо, при отсутствии поправок, может быть рассмотрен во втором чтении без изменений.

5. Организация и проведение публичных слушаний по обсуждению проекта решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с установленным в муниципальном образовании порядком.

6. Не позднее чем в двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект решения о местном бюджете рассматривается депутатами Красномакского сельского совета во втором чтении.

При предоставлении в Красномакский сельский совет доработанного проекта решения о бюджете ко второму чтению администрацией Красномакского сельского поселения одновременно предоставляется перечень внесенных в проект поправок и пояснительная записка.

При предоставлении в Красномакский сельский совет доработанного проекта решения о бюджете ко второму чтению администрацией Красномакского сельского поселения одновременно предоставляется перечень внесенных в проект поправок и пояснительная записка.

Во втором чтении решение о местном бюджете принимается в целом; второе чтение является окончательным.

7. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о местном бюджете, решением председателя Красномакского сельского совета может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Красномакского сельского поселения и депутатов Красномакского сельского совета.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между

первым и вторым чтением проекта решения о местном бюджете в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Красномакского сельского совета – главой администрации Красномакского сельского поселения.

8. Принятое Красномакским сельским советом решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение суток направляется председателю Красномакского сельского совета для подписания.

9. Решение о бюджете Красномакского сельского поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года и утверждает показатели и характеристики (приложения) в соответствии со статьей 184. 1 Бюджетного кодекса РФ и изложенные в пункте 4 статьи 16 настоящего Положения.

10. Решение о бюджете Красномакского сельского поселения подлежит официальному опубликованию не позднее 10-ти дней после его подписания, в установленном порядке.

### **Статья 19. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия непринятия проекта решения о местном бюджете в срок**

1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Красномакским сельским советом, подписано председателем Красномакского сельского совета и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Красномакского сельского поселения обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае, если решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого администрация Красномакского сельского поселения вправе:

- ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация Красномакского сельского поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом администрация Красномакского сельского поселения не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды.

## **Статья 20. Внесение изменений в решение о местном бюджете**

1. Администрация Красномакского сельского поселения разрабатывает и вносит проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете в Красномакский сельский совет со следующими особенностями:

- проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете вносятся на рассмотрение местного совета только по инициативе администрации Красномакского сельского поселения;

- обязательным условием рассмотрения проектов решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на сессии Красномакского сельского совета является наличие заключений к указанным проектам, подготовленных контрольно-счетной комиссией (контрольно-счетной палатой). Для этого проект решения о внесении изменений в решение о бюджете не позднее следующего рабочего дня после дня его поступления в Красномакский сельский совет направляется в контрольно-счетную комиссию (контрольно-счетную палату). Контрольно-счетная комиссия (контрольно-счетная палата) представляет заключение не позднее дня начала сессии Красномакского сельского совета, на которой рассматривается проект решения о внесении изменений в решение о бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете администрацией Красномакского сельского поселения представляется:

- пояснительная записка к проекту решения;

- сведения о наличии остатка средств местного бюджета на начало текущего финансового года, если проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете предусматривает его направление;

- сведения о наличии заключенных от имени муниципального образования Красномакское сельское поселение муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году (информация о неисполненных бюджетных обязательствах), в случае если проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете предусматривает увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на их оплату (в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом);

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов, если подготовка проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете связана с утверждением показателей по их предоставлению из местного бюджета в другие бюджеты бюджетной системы;

- паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта), если проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете предусматривается утверждение показателей, либо изменение ранее утвержденных показателей муниципальных программ.

3. Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете

рассматривается Красномакским сельским советом в одном чтении.

4. Проект решения, решение о внесении изменений в решение о местном бюджете подлежит официальному опубликованию.

## **Раздел IV. Исполнение местного бюджета**

### **Статья 21. Основы исполнения бюджета**

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией Красномакского сельского поселения, которая организует и осуществляет исполнение местного бюджета в соответствии с установленными полномочиями.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Местный бюджет исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Федеральное казначейство открывает в Центральном банке Российской Федерации с учетом положений Бюджетного Кодекса Российской Федерации счета, через которые все кассовые операции по исполнению бюджетов осуществляются Федеральным казначейством либо органом государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с соглашением, предусмотренным ч.5 ст. 215 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Право открытия и закрытия единого счета местного бюджета принадлежит администрации Красномакского сельского поселения.

### **Статья 22. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией Красномакского сельского поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главой администрации Красномакского сельского поселения.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи по главным распорядителям должен предусматривать утверждение показателей сводной бюджетной росписи по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), видам (группам, подгруппам). Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете. Порядок изменения показателей планового периода сводной бюджетной росписи (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год и на плановый период, в связи с утверждением решения о

местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, определяет администрация Красномакского сельского поселения в Порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете глава администрации Красномакского сельского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением главы администрации Красномакского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ (пунктом 3 статьи 217 (с учетом ст. 9 настоящего Положения, пунктов 2 и 3 статьи 232 Бюджетного кодекса РФ), а также по следующим дополнительным основаниям:

1) приведение кодов бюджетной классификации утвержденных бюджетных ассигнований в соответствии с порядками формирования и применения кодов бюджетной классификации, их структуре и принципах назначения, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Республики Крым, финансовым управлением администрации Бахчисарайского района Республики Крым и (или) с разъяснениями вышеуказанных органов по их применению;

2) детализация целевой статьи по коду направления расходов и (или) изменение в установленном порядке кода направления расходов целевой статьи для отражения расходов средств местного бюджета, направленных на выполнение условий софинансирования расходных обязательств, источником финансового обеспечения которых частично являются средства федерального бюджета и (или) бюджета Республики Крым;

3) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджета, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на предоставление грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ;

4) увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

5) увеличение (введение, уменьшение, сокращение) бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании полученного Уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, на суммы указанных в нем средств, в соответствии с целевым назначением межбюджетного трансферта и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных законом (решением) о бюджете;

6) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами (группами и подгруппами) видов классификации расходов местного бюджета, в том числе на вновь вводимые, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на реализацию непрограммных мероприятий (расходов);

7) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами (группами и подгруппами) видов классификации расходов местного бюджета, в том числе на вновь вводимые, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на реализацию программных мероприятий (расходов) в связи с внесением изменений в утвержденные муниципальные программы Красномакского сельского поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на их реализацию; основанием для указанного в настоящем подпункте перераспределения является нормативный правовой акт администрации Красномакского сельского поселения (или его проект) о внесении соответствующих изменений в муниципальную программу (или муниципальные программы);

8) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами (группами и подгруппами) видов классификации расходов местного бюджета, в том числе на вновь вводимые, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств, в связи с изменениями объемов финансового обеспечения муниципальных программ за счет изменения бюджетных ассигнований на осуществление непрограммных мероприятий (расходов); основанием для указанного в настоящем подпункте перераспределения является нормативный правовой акт администрации Красномакского сельского поселения (или его проект) о внесении соответствующих изменений в муниципальную программу (или муниципальные программы);

9) перераспределение бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами (группами и подгруппами) видов классификации расходов бюджета, в том числе на вновь вводимые, для финансового обеспечения расходных обязательств, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы в целях выполнения условий предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (из бюджета Республики Крым, из бюджета Бахчисарайского района Республики Крым);

10) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае создания, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования Красномакское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым;

11) перераспределение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

Решением о местном бюджете могут быть установлены иные, не установленные пунктом 2 настоящей статьи, дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в указанное решение.

3. Показатели сводной бюджетной росписи по расходам утверждаются до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями Бюджетного Кодекса РФ.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

### **Статья 23. Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Администрация Красномакского сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией Красномакского сельского поселения.

### **Статья 24. Исполнение местного бюджета по доходам**

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным решением о бюджете и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ, решением о местном бюджете, законами Республики Крым со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов

соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **Статья 25. Исполнение местного бюджета по расходам**

Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией Красномакского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ.

1. Бюджет Красномакского сельского поселения по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- a) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- b) подтверждение денежных обязательств;
- c) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- d) подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Бюджетные обязательства принимаются получателем бюджетных средств в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

4. При постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств в соответствии с установленным администрацией Красномакского сельского поселения порядком, предусмотренным первым абзацем настоящей статьи, осуществляется контроль:

за непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

за соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

за соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного

обязательства.

В порядке, установленном администрацией Красномакского сельского поселения и предусмотренном первым абзацем настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

## **Статья 26. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных доходов решением о бюджете**

1. Направление и использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, осуществляется в случаях и в порядке, установленных пунктами 2 и 3 статьи 232 Бюджетного кодекса РФ.

## **Статья 27. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией Красномакского сельского поселения в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса РФ поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении местного бюджета отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Федеральное казначейство обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Возвраты, взыскание, определение потребности в использовании средств межбюджетных трансфертов, полученных в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы или переданных из местного бюджета в другие бюджеты бюджетной системы в отчетном финансовом году в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и не использованных в отчетном финансовом году соответствующим бюджетом-получателем, осуществляется в сроки и в порядке, установленные пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса РФ.

## **Раздел V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**

### **Статья 28. Учет и отчетность об исполнении местного бюджета**

1. Все доходы местного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса Красномакского сельского поселения в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых администрацией Красномакского сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ в Федеральном казначействе.

Лицевые счета для учета операций главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджетов открываются в Федеральном казначействе в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Лицевые счета, открываемые администрацией Красномакского сельского поселения, открываются и ведутся в порядке, установленном администрацией Красномакского сельского поселения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Единая методология бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, а также бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается нормативно-правовым актом администрации Красномакского сельского поселения и направляется в контрольно-

счётную палату Бахчисарайского района в срок, не превышающий 45-го дня со дня наступления отчетной даты, или в иной срок, предварительно согласованный с председателем Красномакского сельского совета-главой администрации Красномакского сельского поселения и председателем контрольно-счетной палаты.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Красномакского сельского совета.

## **Статья 29. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета**

Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Красномакским сельским советом подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счётной комиссией (контрольно-счётной палатой).

Администрация Красномакского сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в контрольно-счётную комиссию (контрольно-счётную палату), для подготовки заключения на него, не позднее 1 апреля текущего года.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц, с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется контрольно-счётной комиссией (контрольно-счётной палатой) в Красномакский сельский совет с одновременным направлением в администрацию Красномакского сельского поселения.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

## **Статья 30. Представление отчета об исполнении местного бюджета Красномакскому сельскому совету**

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается решением Красномакского сельского совета в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

Ежегодно не позднее 1 мая текущего года председатель Красномакского сельского совета – глава администрации Красномакского сельского поселения представляет Красномакскому сельскому совету отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- проект решения об исполнении бюджета,
- сведения о расходовании средств резервного фонда;
- сведения о структуре муниципального долга;
- сведения о дебиторской и кредиторской задолженности;

- иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета, и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В состав иной бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета входят:

- баланс исполнения бюджета Красномакского сельского поселения;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительная записка к годовому отчету об исполнении местного бюджета, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований.

### **Статья 31. Рассмотрение отчета об исполнении местного бюджета**

По годовому отчету об исполнении местного бюджета в установленном порядке проводятся публичные слушания.

Красномакский сельский совет при рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета заслушивает доклад об исполнении местного бюджета уполномоченного должностного лица администрации Красномакского сельского поселения.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета, Красномакский сельский совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Красномакским сельским советом решения об исполнении местного бюджета, годовой отчет возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

### **Статья 32. Утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета**

Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

## **Раздел VI. Муниципальный финансовый контроль**

### **Статья 33. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения

соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль обеспечивается контрольно-счетной палатой Бахчисарайского района (далее - орган внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль обеспечивается контрольной деятельностью Федерального казначейства, органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации Красномакского сельского поселения, (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля).

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

6. Объектами муниципального финансового контроля являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

- администрация Красномакского сельского поселения;

- муниципальные учреждения муниципального образования Красномакское сельское поселение (далее- муниципальные учреждения, учреждения); - муниципальные унитарные предприятия муниципального образования Красномакское сельское поселение (далее- муниципальные унитарные предприятия);

- публично-правовые компании;

- хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования Красномакское сельское поселение в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования Красномакское сельское поселение в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

- юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из местного бюджета на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или) муниципальных контрактов,

кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с федеральными законами открыты лицевые счета в Федеральном казначействе (финансовом органе);

- кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

7. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования Красномакское сельское поселение в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальные контракты, или после ее окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

8. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля администрации Красномакского сельского поселения по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 34. Методы муниципального финансового контроля**

Муниципальный финансовый контроль в Красномакском сельском поселении осуществляется методами, установленными статьей 267.1 Бюджетного кодекса РФ.».

#### **Статья 35. Ответственность за бюджетные нарушения**

Установление видов бюджетных нарушений и бюджетных мер принуждения, определение оснований и порядка применения бюджетных мер принуждения отнесено ст.7 Бюджетного кодекса РФ к полномочиям Российской Федерации.

Ответственность за бюджетные правонарушения в Красномакском сельском поселении наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным

кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Республики Крым.

Бюджетная мера принуждения применяется за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса РФ, на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

## **Раздел VII. Заключительные положения**

### **Статья 36. Переходный период**

Настоящее Положение применяется с учетом особенностей, установленных частью 2 статьи 13 Федерального конституционного закона от 21.03.2014 N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя".